

Programa internacional

Role of the Secretary 2024

Dirigido a: Directores y Gerentes,
Directores de Empresas Familiares y
Directores Independientes.

Curso de un día





Cristián Lefevre
Presidente IdDC



INSTITUTO DE
DIRECTORES
DE CHILE



Claudio Muñoz
Director



Agathe Porte
Directora



Pablo Greiber
Director



Juan Jaime Díaz
Director



Karen Ergas
Directora



Alfonso Swett
Director

El primer instituto chileno para directores

El Instituto de Directores de Chile es una de las principales organizaciones de gobierno corporativo en Chile. Es referente al generar y difundir conocimiento sobre las mejores prácticas para directorios, con lo cual incide en diversos agentes del mercado. Contribuye en el desempeño sostenible de las organizaciones y, en consecuencia, a una mejor sociedad.

Visión general del curso

El rol de secretaría en el directorio ha evolucionado para convertirse en el punto central para llevar a cabo el correcto seguimiento de los compromisos entre el directorio y la gerencia.

Objetivos de aprendizaje

- Comprender el nuevo rol, responsabilidades y principales deberes de la secretaría del directorio.
- Comprender las actividades del secretario y su relación con el resto del directorio.
- Desarrollar e implementar mejores prácticas en materia de gobernanza corporativa y asesorar mejor sobre las obligaciones legales.
- Tratar con sensibilidad los temas relacionados con conflicto de interés, cambios en auditores y el nombramiento de directores.

Contenido del curso

1 Introduction

2

Course outline

- Legal framework
- Companies House/Registrar of Companies
- Statutory records
- Meetings
- Board meetings
- General meetings (Shareholders' meetings)
- Shares
- General
- Transfer of shares
- Transmission of shares (by operation of law)
- Dividends
- Business stationery
- Points to check on taking office

3

Annual General Meetings

- Critical dates
- AGM timetable and checklist
- Notice of AGM (example)
- Form of proxy (example)
- Chairman's notes for AGM (example)
- Minutes of AGM (example)

4 Resolutions at General Meetings

- Notice of a General Meeting (example)
- Minutes of General Meeting (example)
- Layout of Special Resolution for filing
- Draft resolutions for General Meetings
- Voting at General Meetings

5

The Board Meeting

- Points to watch at a Board Meeting
- Notice/agenda for a board meeting (example)
- Board minutes (example)
- Draft Board Resolutions
- Certified Board Resolution (example)

Contenido del curso

6

Shareholders

- Share certificate (example)
- Letter of request from executors or administrators
- Dividend list

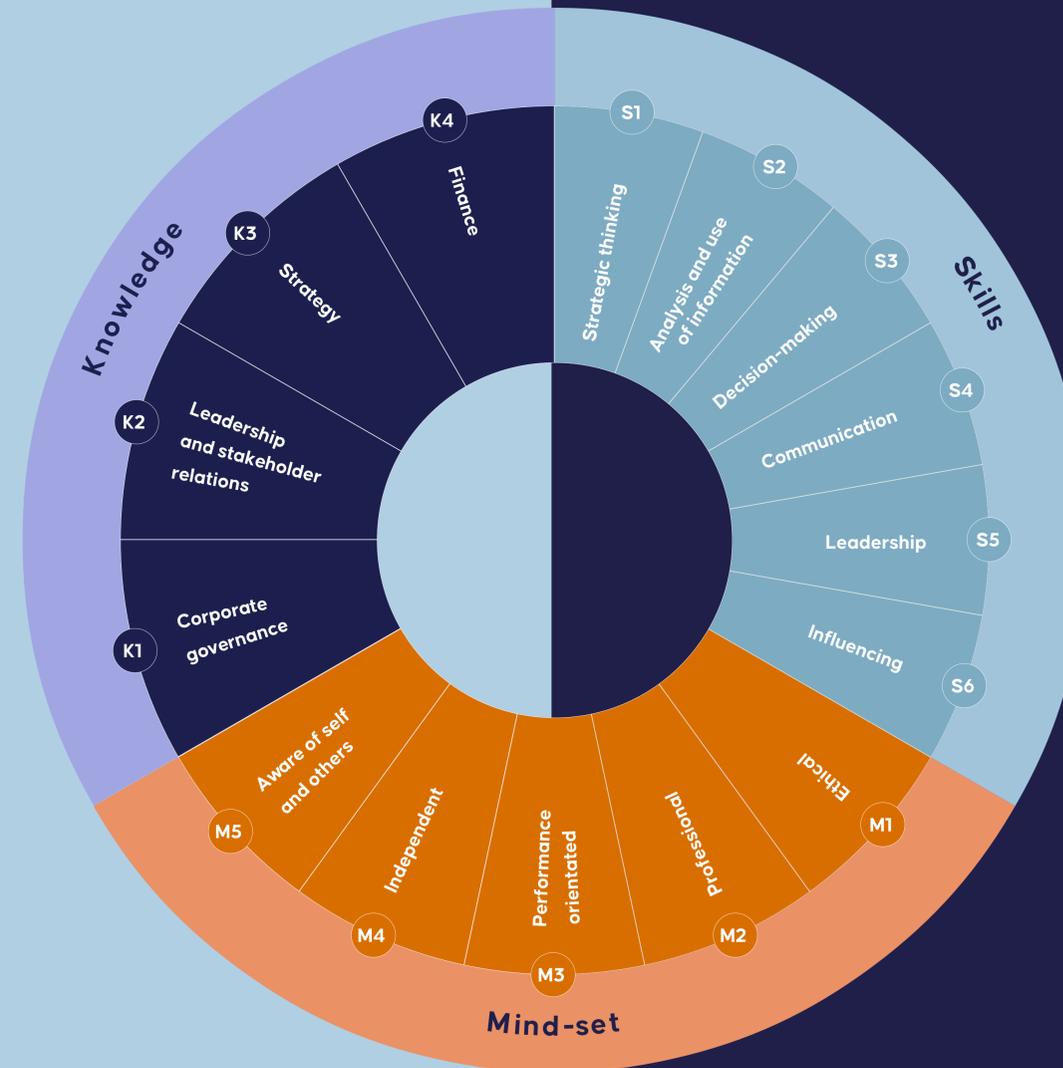
7

Checklists – Directors

- Checklist for appointment of a director
- Checklist for removal of a director

Beneficios clave para ti y tu organización

Este programa te permitirá obtener una comprensión práctica de los deberes y responsabilidades del secretario del directorio, así como adquirir el conocimiento necesario para asesorar eficazmente al directorio sobre las mejores prácticas para llevar a cabo una sesión de directorio efectiva y su seguimiento.



Marco de competencias del director

Descubre un conjunto de competencias y habilidades que te permitirán evaluar tus fortalezas, mejorar tu desempeño y planificar tu desarrollo.



Janhavi Dadarkar
CDir – Líder del curso

Experiencia de negocios

Janhavi es Programme Lead de los principales cursos de gobierno del IoD, es Chartered Director, miembro del directorio del IoD y asesora al centro de Gobierno Corporativo del IOD, y además es reconocida por haber sido la más joven en integrarse a la Junta de Examinadores del IoD. La amplia carrera de Janhavi como abogada corporativa y socia de capital en su ciudad, sumada a la experiencia de sus propias empresas que construyó, reestructuró, y que también dejó con éxito, forjaron en ella esa particular combinación del rigor académico y legal, tanto del Reino Unido como internacionalmente, mezclado con una mentalidad fresca y práctica. Es decir, una compañera ideal para cualquier organización. Janhavi actualmente es la CEO de Maiora International, una firma de asesoría boutique que cuenta con una diversa cartera de clientes; desde

compañías de capital privado, organizaciones benéficas, organizaciones gubernamentales y supranacionales; hasta estudios de cine, personalidades famosas, familias, emprendedores y muchos más.

Es muy comprometida con el aprendizaje y constantemente va actualizando sus habilidades, pero siempre se mantiene en contacto con los desafíos reales que conllevan los directorios en los que participa; ya que es Independent Chair en una empresa de tecnología, forma parte de la junta de una think tank indoeuropea, y es asesora de las reuniones directivas de una organización estudiantil nacional y de una empresa comercial local.

Credenciales profesionales y experiencia formativa

En su labor de Programme Lead, Janhavi ha encabezado la revisión del plan de estudios y la organización para los programas Role of the Director and Board e International Role of the Board. También escribió tres capítulos para el libro del curso, el cual está acreditado como un manual de capacitación, no obstante, es considerado por muchas empresas y organizaciones como una ayuda práctica. También dirige los cursos: rol del presidente, rol del ejecutivo y de los módulos de liderazgo.

Además de pertenecer al IoD, Janhavi trabaja con directivos y personas individuales de una gran variedad de sectores y diferentes tipos de

organizaciones, en las que se incluyen UKGI, Royal College of Defense Studies, Boardroom Africa, EY, CIMA, Accord Healthcare, FA, CFA Institute, British Medical Journal, Towers Willis Watson, Smartest Energy, Shell Ventures, y empresas familiares que pueden ser menos conocidas, pero que no están exentas del éxito. La amplia experiencia y el estilo práctico de Janhavi, se traducen en que ella puede estar sumamente cómoda junto a militares de los más altos rangos, personas en altos niveles de gobierno, al igual que con los nuevos directores, jóvenes o futuros colaboradores.

Red Alumni IdDC

Al tomar uno de nuestros programas de formación en gobierno corporativo, el participante pasa a formar parte de nuestra Red Alumni IdDC, la cual ya cuenta con más de 860 directores y gerentes de primera línea.

¿Qué beneficios trae ser parte de la Red Alumni IdDC?

- Encuentros y actividades de networking.
- Descuento de 20% para realizar programas de formación IdDC.
- Participación en estudios de mercado y tendencias de gobierno corporativo.
- Acceso a una plataforma colaborativa y exclusiva para miembros de la red.
- Invitación a The Board Directors Summit.
- Charlas y webinar sobre temáticas de actualización para directorios.
- Acceso a una serie de convenios y beneficios exclusivos.
- Reconocimiento a los logros de nuestros alumni.
- Registro en base para reclutamiento.
- Visibilización en nuestra web y canales de difusión a través de entrevistas y columnas de opinión.



Información general

Fecha

- > 6 de noviembre 2024
- > Horario: 08:30 a 17:00 horas

Lugar de realización

- > Av. La Dehesa 1500, piso 8, Lo Barnechea
- > Formato presencial

Costos

- > Valor general: 50 UF

Incluye

- > Material del curso y casos de estudio
- > 7 horas CPD certificadas

Inscripciones:

- > Amparito Canales
- > Ana María Ortiz de Zevallos
- > +569 65242210

www.iddc.cl

